



Bando

Opportunità per me, un futuro migliore

Percorsi di seconda occasione

Con i bambini

Formulario

FAC-SIMILE

F1 - FORMULARIO COMPLETO CIB

(*) SINTESI DEL PROGETTO
Descrivere in modo chiaro e sintetico:

- **il problema che il progetto intende affrontare;**
- **le azioni principali previste, evidenziandone l'adeguatezza rispetto al contesto e alle esigenze dei/delle destinatari/e;**
- **i cambiamenti attesi nel medio-lungo periodo per i/le ragazzi/e coinvolti/e.**

(max 2.500 caratteri)

(*) BISOGNI E SFIDE (Descrivere il contesto territoriale di riferimento indicando dati e fonti ufficiali. Specificare:

- **le caratteristiche e i bisogni dei/delle minori a cui si rivolge il progetto;**
- **eventuali percorsi di seconda occasione già realizzati sul territorio;**
 - **servizi educativi e sociali attivi nel territorio e come il progetto intende integrarli.**

(max 2.000 caratteri)

(*) OBIETTIVI GENERALI E IMPATTO ATTESO
Descrivere gli obiettivi generali del progetto, intesi come cambiamenti di lungo periodo nel contesto di intervento. Indicare l'impatto atteso, specificando il contributo concreto previsto rispetto al raggiungimento di tali obiettivi e al possibile rafforzamento o sviluppo delle politiche pubbliche a livello locale, regionale o nazionale.

(max 1.000 caratteri)

(*) OBIETTIVO SPECIFICO
Indicare il risultato concreto, misurabile e raggiungibile entro la conclusione del progetto. L'obiettivo specifico deve essere direttamente connesso alle azioni previste e verificabile attraverso indicatori

<p><i>quantitativi o qualitativi. Deve orientare in modo chiaro tutte le attività del progetto. (max 500 caratteri)</i></p>	
<p>(*) PROFILI DESTINATARIO <i>Quali profili di destinatari/e saranno coinvolti nel progetto? (è possibile indicare più opzioni)</i></p>	<p>Altro; Minori pluribocciati non frequentanti alcuna scuola/formazione (14-17 anni); Minori stranieri non accompagnati (MSNA); Ragazzi/e che hanno conseguito la licenza media ma non hanno assolto l'obbligo scolastico fino ai 16 anni (tramite percorsi IeFP o il biennio delle scuole secondarie di secondo grado); Ragazzi/e che non hanno conseguito la licenza media; Ragazzi/e Rom, Sinti e Caminanti con bassi livelli di istruzione e competenze alfabetiche di base; Ragazzi/e stranieri con scarsa conoscenza della lingua italiana e/o con percorsi scolastici irregolari sia in Italia sia nel paese di origine</p>
<p>(*) DESTINATARI/E E MODALITA' DI COINVOLGIMENTO <i>Descrivere le caratteristiche dei destinatari/e diretti/e (fascia d'età, sottogruppi specifici) e delle modalità con cui saranno coinvolti nei percorsi di seconda occasione. Descrivere le modalità di aggancio e coinvolgimento per ciascuno dei sottogruppi indicati. Descrivere le caratteristiche degli eventuali/e destinatari/e indiretti/e. (max 2.500 caratteri)</i></p>	
<p>(*) STRATEGIA PROGETTUALE E METODOLOGIA <i>Illustrare il modello di intervento e l'approccio metodologico adottato, specificando:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>la strategia complessiva per generare i benefici attesi, evidenziando gli elementi innovativi e i modelli di riferimento adottati;</i> ● <i>dettagliare le modalità di progettazione dei percorsi individualizzati, soffermandosi sulle diverse fasi del percorso individualizzato e sulle principali figure professionali che verranno coinvolte nella sua attuazione;</i> ● <i>l'integrazione tra le diverse azioni previste;</i> 	

<p>• principali fattori di rischio, le probabilità di accadimento e le strategie di mitigazione. (max 3.000 caratteri) Si ricorda che il dettaglio delle singole azioni deve essere inserito nella sezione dedicata 'Attività e costi'.</p>	
<p>(*) PARTENARIATO E GOVERNANCE Descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • origine del progetto e contesto da cui nasce; • valore aggiunto della collaborazione tra i soggetti coinvolti; • struttura del partenariato: competenze specifiche apportate dai singoli partner e modalità di integrazione; • modalità di gestione e coordinamento delle attività nonché il modello e gli strumenti di monitoraggio dell'andamento del progetto (in itinere e finale). <p>(max 2.500 caratteri)</p>	
<p>(*) SOSTENIBILITA', CONTINUITÀ E TRASFERIBILITA' Descrivere quali attività o servizi proseguiranno dopo la conclusione del progetto e come ne sarà garantita la continuità, anche attraverso l'integrazione nelle programmazioni ordinarie dei partner. Indicare quali competenze, processi o reti resteranno patrimonio della comunità educante e, se previsto, come la metodologia sarà documentata e resa replicabile in altri contesti.</p> <p>(max 2.000 caratteri)</p>	
<p>(*) COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E DIFFUSIONE Descrivere la strategia di comunicazione del progetto: a chi si rivolge, quali strumenti utilizza (online e offline). Indicare come si intende diffondere i risultati del</p>	

<p><i>progetto verso altri territori o istituzioni. Specificare le risorse umane ed economiche dedicate. (max 1.500 caratteri)</i></p>	
<p>(*) STRUMENTI DI COMUNICAZIONE <i>Nell'ambito della strategia di comunicazione prevista, quali sono i principali strumenti che saranno utilizzati? (Indicare al massimo 3 opzioni)</i></p>	<p>Blog e web; Brochure, locandine e volantini; Eventi; Marketing prodotti; Newsletter e comunicazione diretta alle istituzioni; Pubblicazioni; Social network; Ufficio stampa e media locali; Ufficio stampa e media nazionali</p>
<p>AVVISO PER L'UTENTE <i>I partecipanti sono tenuti a segnalare esplicitamente l'eventuale utilizzo di strumenti basati su intelligenza artificiale (AI) nella predisposizione della proposta. Tale segnalazione deve includere una breve descrizione delle modalità di impiego e delle parti del lavoro in cui tali strumenti sono stati utilizzati. I partecipanti si impegnano a garantire un utilizzo consapevole, trasparente e responsabile di tali strumenti, assicurandosi che i contenuti generati rispettino criteri di originalità, accuratezza e correttezza e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR). L'organizzazione si riserva di effettuare verifiche sull'effettivo utilizzo di strumenti AI mediante sistemi di controllo e software di rilevamento dedicati. A tal fine, i materiali presentati potranno essere sottoposti ad analisi automatizzate e manuali. La mancata segnalazione, una segnalazione incompleta o un utilizzo non conforme ai principi sopra esposti costituiranno motivo di penalizzazione nella fase di valutazione e, nei casi più gravi, di esclusione della proposta. (max 1.000 caratteri)</i></p>	<p style="text-align: center; opacity: 0.2; font-size: 48px; transform: rotate(-45deg);">SAMPLE</p>
<p>(*) Come siete venuti a conoscenza del bando?</p>	<p>Altro; Newsletter Con i bambini; Passaparola; Quotidiani/periodici; Radio/TV; Sito Con i bambini; Social Con i bambini; Testata online</p>

F2 - SCHEDA SOGGETTO RESPONSABILE	
<i>(*) Iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)?</i>	No; Richiesta inviata (indicare data di invio); Sì (indicare data di iscrizione, nr di repertorio e sezione)
<i>Data:</i>	
<i>Nr repertorio</i>	
<i>Sezione RUNTS</i>	ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE; ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE; ENTI FILANTROPICI; IMPRESE SOCIALI; ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO; SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO
<i>Iscrizione anagrafe delle ONLUS (In caso di non iscrizione al RUNTS, indicare se l'ente è iscritto alla previgente anagrafe delle ONLUS)</i>	No; Sì
<i>(*) Ruolo assunto nel progetto (Descrivere il ruolo assunto nel progetto dall'organizzazione. max 1.500 caratteri)</i>	
<i>Descrizione delle finalità dell'organizzazione e delle principali esperienze pregresse (Descrivere le finalità dell'organizzazione e le principali attività ed esperienze pregresse negli ambiti di intervento del bando. max 2.000 caratteri)</i>	
<i>Precedenti esperienze di collaborazione con gli altri soggetti della partnership (Descrivere le precedenti esperienze di collaborazione con gli altri soggetti della partnership. max 1.500 caratteri)</i>	

<i>(*) Referente di progetto (Indicare nome e cognome della persona di contatto per eventuali informazioni sul progetto che si sta presentando.)</i>	
<i>(*) E-mail del referente di progetto (Indicare l'e-mail della persona di contatto.)</i>	
<i>(*) Telefono del referente di progetto (Indicare il numero di telefono fisso o mobile della persona di contatto.)</i>	

FAC-SIMILE

F3 - ESPERIENZA DEL SOGGETTO RESPONSABILE (DESCRIVERE ALMENO TRE PROGETTI CHE DIMOSTRINO L'ESPERIENZA DEL CAPOFILA NELL'AMBITO D'INTERVENTO E/O LE SUE CAPACITÀ DI GESTIONE PROGETTUALE - UTILIZZARE LA FUNZIONE "MODULI COMPILABILI PIÙ VOLTE")	
<i>Titolo progetto</i>	
<i>Localizzazione dell'intervento</i>	
<i>Periodo di riferimento</i>	
<i>Descrizione sintetica del progetto</i>	
<i>Ruolo ricoperto nel progetto</i>	Attuazione diretta delle attività; Comunicazione; Coordinamento generale; Gestione amministrativa; Monitoraggio e valutazione; Supporto al coordinamento generale
<i>Altri soggetti partecipanti</i>	
<i>Costo totale del progetto</i>	0
<i>Principali fonti di finanziamento</i>	

F4 - SCHEDA PARTNER	
<i>(* Iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)?</i>	No; Richiesta inviata (indicare data di invio); Sì (indicare data di iscrizione, nr di repertorio e sezione)
<i>Data</i>	
<i>Nr repertorio</i>	
<i>Sezione RUNTS</i>	ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE; ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE; ENTI FILANTROPICI; IMPRESE SOCIALI; ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO; SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO
<i>Iscrizione anagrafe delle ONLUS (In caso di non iscrizione al RUNTS, indicare se l'ente è iscritto alla previgente anagrafe delle ONLUS)</i>	No; Sì
<i>(* Ruolo assunto nel progetto (Descrivere il ruolo assunto dall'organizzazione nel progetto con particolare riferimento al contributo offerto nel raggiungimento dell'obiettivo specifico di progetto. max 1500 caratteri)</i>	
<i>Descrizione delle finalità dell'organizzazione e delle principali esperienze pregresse (Descrivere le finalità dell'organizzazione e le principali attività ed esperienze pregresse negli ambiti di intervento del bando. max 1200 caratteri)</i>	
<i>(* Referente di progetto (Indicare nome e cognome della persona di contatto per eventuali informazioni sul progetto che si sta presentando)</i>	

<p><i>(*) E-mail del referente di progetto (Indicare l'e-mail della persona di contatto)</i></p>	
<p><i>(*) Telefono del referente di progetto (Indicare il numero di telefono fisso o mobile della persona di contatto)</i></p>	

FAC-SIMILE

RESPONSABILE PROGETTO	
<i>Carica Responsabile progetto</i>	
<i>(*) Nome e cognome Responsabile progetto</i>	
<i>(*) Cellulare Responsabile progetto</i>	
<i>(*) E-mail Responsabile progetto</i>	
<i>(*) Esperienze pregresse Responsabile progetto (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto di responsabile generale dell'intervento, che supervisiona il lavoro svolto e le attività progettuali dell'intero partenariato, nonché gestisce i rapporti con l'ente erogatore e le reti di relazioni all'interno del gruppo di lavoro.)</i>	

RESPONSABILE RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	
<i>Carica Responsabile rendicontazione finanziaria</i>	
<i>(*) Nome e cognome Responsabile rendicontazione finanziaria</i>	
<i>(*) Cellulare Responsabile rendicontazione finanziaria</i>	
<i>(*) E-mail Responsabile rendicontazione finanziaria</i>	
<i>(*) Esperienze pregresse Responsabile rendicontazione finanziaria (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto all'interno della proposta progettuale, con particolare riferimento alla capacità di pianificare, gestire, controllare e riportare tutte le operazioni finanziarie relative al progetto.)</i>	

RESPONSABILE MONITORAGGIO TECNICO	
<i>Carica Responsabile monitoraggio tecnico</i>	
<i>(*) Nome e cognome Responsabile monitoraggio tecnico</i>	
<i>(*) Cellulare Responsabile monitoraggio tecnico</i>	
<i>(*) E-mail Responsabile monitoraggio tecnico</i>	
<i>(*) Esperienze pregresse Responsabile monitoraggio tecnico (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto, e in particolare alla capacità di monitorare l'attuazione tecnica e qualitativa degli interventi previsti dal progetto.)</i>	

RESPONSABILE COMUNICAZIONE	
Carica Responsabile comunicazione	
(*) Nome e cognome Responsabile comunicazione	
(*) Cellulare Responsabile comunicazione	
(*) E-mail Responsabile comunicazione	
Altro contatto telefonico Responsabile comunicazione	
Altra e-mail Responsabile comunicazione	
(*) Iscrizione Ordine dei giornalisti (Indicare se il Responsabile della comunicazione è iscritto o meno all'Ordine dei giornalisti.)	No; Sì
(*) Esperienze pregresse Responsabile comunicazione (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite come giornalista iscritto all'albo e/o nella gestione dei social media, funzionali ad elaborare il piano di comunicazione del progetto, a curare e coordinare le relazioni con i media, le comunicazioni interne e quelle esterne e a implementare strategie volte a promuovere positivamente il racconto e l'immagine dell'intervento, dentro e fuori il territorio.)	