



# **CODICE ETICO**

## Sommario

1. MISSIONE .....	3
2 . DESTINATARI DEL CODICE ETICO .....	4
3. PRINCIPI ETICI DI COMPORTAMENTO .....	5
4. ORGANI STATUTARI .....	6
5. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.....	8
5.1 Principi Generali .....	8
5.2 Il Direttore Generale, i quadri direttivi, i dipendenti e i collaboratori .....	8
5.3 I rapporti gerarchici .....	9
5.4 Conflitto di interessi .....	9
6. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE CONTABILE .....	11
7. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.....	12
8. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI .....	13
8.1 La regolamentazione dei sistemi informatici.....	13
8.2 La sicurezza dei sistemi informatici .....	13
9. PRINCIPI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS.....	14
9.1 La politica informativa.....	14
9.2 Il rapporto con i beneficiari .....	14
9.3 Il rapporto con i fornitori e i partner.....	14
10. PRINCIPI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....	16
11. PRIVACY E INFORMAZIONI PRIVILEGIATE .....	17
11.1 Le informazioni riservate e privilegiate.....	17
11.2 Il trattamento dei dati personali.....	17
12. LINEE GUIDA DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO .....	18
12.1 Diffusione del Codice Etico .....	18
12.2 Le violazioni del Codice Etico .....	18

## **1. MISSIONE**

Con i Bambini impresa sociale S.r.l. (di seguito anche "Con i Bambini" o la "Società"), società con capitale interamente detenuto dalla Fondazione con il Sud e soggetta all'attività di direzione e coordinamento di quest'ultima, nasce il 15 giugno 2016 quale soggetto attuatore del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile, istituito con il Protocollo di Intesa stipulato in data 29 aprile 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri, il Ministro dell'Economia e delle Finanze, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, il Presidente dell'Associazione di Fondazioni e di Casse di Risparmio S.p.a. (Acri), destinato "al sostegno di interventi sperimentali finalizzati a rimuovere gli ostacoli di natura economica, sociale e culturale che impediscono la piena fruizione dei processi educativi da parte dei minori".

Per il perseguimento del proprio scopo sociale Con i Bambini si avvale della collaborazione della Fondazione con il Sud in virtù di una specifica Convenzione stipulata dalle parti secondo la quale Fondazione con il Sud svolge funzioni di coordinamento e di indirizzo e coopera – anche tramite il distaccamento del proprio personale - affinché Con i Bambini realizzi la propria missione in piena conformità agli indirizzi impartiti dal Comitato di indirizzo strategico (previsto dal Protocollo d'Intesa), in cui sono rappresentate le tre componenti istitutive del Fondo (Governo, Acri e Forum del Terzo settore).

In particolare, Fondazione con il Sud, per quanto di propria competenza e in considerazione dell'esperienza acquisita sulle tematiche sociali e in particolare sull'educazione dei giovani, collabora con la Società per lo svolgimento dell'incarico di soggetto attuatore del Fondo (a titolo esemplificativo e non esaustivo, nella definizione dei bandi, nella istruttoria e valutazione delle iniziative ex ante, nel monitoraggio in itinere, nella valutazione ex post dei progetti, nelle attività di comunicazione).

L'orientamento all'etica è approccio indispensabile per l'affidabilità dei comportamenti di Con i Bambini verso l'intero contesto civile ed economico in cui la stessa opera: a tali esigenze risponde la predisposizione del presente Codice etico, che rappresenta un sistema di regole da osservare da parte di tutti coloro che operano in nome e per conto di Con i Bambini, con riferimento sia ai rapporti interni sia ai rapporti con soggetti esterni.

L'importanza del Codice etico è peraltro resa sempre più attuale dalle indicazioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, ove si pone in rilievo la centralità del Codice stesso nel sistema di controllo interno degli Enti, al fine di scongiurare la realizzazione di reati.

Con i Bambini, in forza di quanto premesso ed al fine di definire con chiarezza e trasparenza i valori ai quali si ispira nello svolgimento delle proprie attività, ha adottato il Codice etico con delibera del Consiglio di amministrazione nella seduta del 21 luglio 2021.

Con i Bambini si impegna a divulgare il Codice etico, mediante apposita attività di comunicazione anche tramite il proprio sito web, a tutti coloro con i quali intrattiene regolari rapporti.

## 2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Sono destinatari del Codice etico:

- i componenti del Consiglio di amministrazione, i quali si devono ispirare ai principi del Codice etico nello svolgimento della propria attività istituzionale;
- i membri del Collegio sindacale, i quali fanno propri i principi del Codice etico nella loro funzione di controllo, in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile di Con i Bambini;
- il Direttore generale e i quadri direttivi, i quali devono dare concretezza ai valori ed ai principi contenuti nel Codice etico, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e verso l'esterno, rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo;
- gli altri dipendenti e collaboratori (ivi incluso il personale in distacco) i quali, nel dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, devono adeguare le proprie azioni ed i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi ed agli impegni previsti dal Codice etico.
- Il destinatario che, nell'esercizio delle sue funzioni, entri in contatto con terzi è tenuto a:
  - informare, per quanto attinente e necessario, il terzo degli obblighi sanciti dal Codice etico;
  - esigere il rispetto e l'osservanza dei principi etici contenuti nel Codice etico che riguardano l'attività in cui è coinvolto il terzo stesso;
  - informare l'Organismo di vigilanza di cui al Modello di organizzazione gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001, riguardo qualsiasi comportamento di terzi che violi il Codice etico;
  - nel caso del dipendente o del collaboratore, comunicare direttamente all'Organismo di vigilanza o riferire al proprio responsabile o referente che tempestivamente dovrà informare l'Organismo, riguardo qualsiasi condotta di terzi contraria al Codice.

L'osservanza del Codice etico costituisce obbligo specifico di diligenza da parte dei Destinatari indicati nei punti a) e b) e la relativa violazione può essere addebitata da Con i Bambini quale atto illecito, quando ne sia derivato un danno.

L'osservanza delle disposizioni del Codice etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i Destinatari indicati ai punti c) e d). La violazione delle suddette norme costituisce, a seconda dei casi, un illecito disciplinare (sanzionabile nel rispetto della normativa applicabile) e/o un inadempimento contrattuale

### **3. PRINCIPI ETICI DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento della propria attività, Con i Bambini si conforma ai principi contenuti nel presente Codice etico e quindi si impegna:

- a osservare le leggi e i regolamenti vigenti che disciplinano le materie di competenza della Società;
- ad agire con onestà, lealtà e affidabilità, improntando alla trasparenza le relazioni con i suoi *stakeholder*;
- ad evitare i conflitti di interesse tra la sfera lavorativa, professionale e quella personale;
- a respingere qualsiasi comportamento illegittimo, volto al lucro e alla speculazione a danno dei propri stakeholders e del territorio su cui opera;
- a promuovere pari opportunità di valorizzazione professionale per tutti i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori di Con i Bambini;
- a garantire la sicurezza sul posto di lavoro e la protezione dell'ambiente;
- a conservare adeguata documentazione di ogni operazione effettuata per almeno due anni, salvo diversi obblighi di legge che richiedano tempi maggiori, al fine di poter procedere in ogni momento a verificare le motivazioni e le caratteristiche dell'operazione nelle fasi di autorizzazione, esecuzione, registrazione e controllo dell'operazione stessa;
- a conformare la propria condotta alla solidarietà verso le categorie sociali più deboli;
- ad assicurare la riservatezza delle informazioni in proprio possesso;
- a far sì che i terzi siano sempre informati degli obblighi imposti dal presente Codice etico e ne rispettino l'adempimento nei loro rapporti con Con i Bambini;
- a promuovere l'accettazione, la valorizzazione e l'attuazione del presente Codice etico da parte di tutti i Consiglieri, i Sindaci, il Direttore generale, i quadri direttivi, i dipendenti, i collaboratori, i fornitori e gli Enti beneficiari.

Con i Bambini quale datore di lavoro è animata da principi deontologici:

- impegno ad ottimizzare le condizioni lavorative nel pieno rispetto delle diversità di origine, sesso, cultura, religione e razza degli stessi lavoratori, ed a salvaguardare la loro integrità fisica e psicologica, applicando coscientemente la normativa relativa all'ambiente ed alla sicurezza sul lavoro;
- adozione di criteri di valutazione orientati al riconoscimento del merito personale, della competenza e della professionalità nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti e collaboratori, con il conseguente rifiuto di ogni forma di nepotismo e di favoritismo;
- promozione di un ambiente di lavoro armonico al fine di favorire la collaborazione tra i singoli lavoratori e la crescita professionale di ciascuno;
- impegno a contrastare qualsiasi tipo di molestia e di prestazione non professionale strumentale alla carriera del singolo, al fine di salvaguardare la dignità dei dipendenti e collaboratori di Con i Bambini e la sua stessa integrità.

## 4. ORGANI STATUTARI

Alla luce dei principi che ispirano il presente Codice etico, gli organi statutari di Con i Bambini improntano lo svolgimento della loro attività ai valori di onestà, integrità, lealtà, correttezza, rispetto delle persone. In particolare, devono agire in modo autonomo e indipendente dalle Istituzioni pubbliche, dagli Enti privati, dalle associazioni economiche e di volontariato e dalle forze politiche.

Sono loro inoltre richieste agli organi statutari: partecipazione costante, consapevolezza del proprio ruolo e condivisione della missione, al fine di contribuire positivamente ed efficacemente al raggiungimento degli obiettivi di Con i Bambini.

I Consiglieri si impegnano a guidare responsabilmente Con i Bambini perseguendo obiettivi di salvaguardia, crescita e corretto investimento del patrimonio.

I Sindaci sono tenuti a espletare la loro funzione attenendosi rigorosamente all'ordinamento vigente.

Nel rapporto con i terzi, e soprattutto con i mass media, gli organi statutari hanno il compito di rispettare e promuovere il prestigio di Con i Bambini, evitando di intaccarne l'immagine pubblica.

I Consiglieri e i Sindaci sono tenuti a rispettare la riservatezza delle informazioni di cui sono depositari anche successivamente alla cessazione del loro mandato.

I principi deontologici che animano il comportamento dei componenti gli organi statutari, nei confronti degli Enti beneficiari e dei fornitori sono:

- divieto di elargire favori e beni materiali, sotto forma sia di prestazioni monetarie sia di regali di valore significativo, con il fine di ottenere trattamenti privilegiati;
- divieto di accettare favori e beni materiali, sotto forma sia di prestazioni monetarie sia di regali di valore significativo;
- obbligo di restituire eventuali regali di cui sia manifesta e inequivocabile la natura corruttrice o che eccedano il valore presumibile di mercato di 200 euro. Eventuali eccezioni devono essere sottoposte per autorizzazione all'OdV;
- divieto di approfittare della propria posizione professionale per conseguire indebiti vantaggi a titolo personale;
- divieto di accogliere raccomandazioni e pressioni che interferiscano con il corretto funzionamento di Con i Bambini;
- obbligo di denunciare all'Organismo di Vigilanza eventuali tentativi di corruzione, al fine di stroncare sul nascere comportamenti illeciti e difformi dallo spirito del presente Codice etico;
- sviluppo, con gli interlocutori esterni, di rapporti ispirati alla massima correttezza e imparzialità, nella più totale trasparenza, evitando comportamenti che possano avere effetti negativi sulla serenità di giudizio degli stessi.

Con i Bambini richiede che i Consiglieri ed i Sindaci non incorrano inoltre in conflitto di interessi, nell'espletamento delle proprie funzioni.

A titolo esemplificativo, si indicano alcune situazioni che possono determinare conflitto di interessi:

- assunzione di cariche sociali o svolgimento di attività lavorative di qualsiasi tipo presso fornitori;
- assunzione di interessi economici e finanziari, da parte dei Consiglieri e/o dei Sindaci o da parte delle rispettive famiglie, in attività di fornitori o Enti che intrattengono rapporti commerciali con l'Impresa sociale 'Con i Bambini', quale, a titolo di esempio, l'assunzione di partecipazioni qualificate, dirette o indirette, al capitale sociale di detti soggetti;
- accettazione di denaro da persone, associazioni o comunque Enti non commerciali, o aziende che sono o intendono entrare in rapporti con l'Impresa sociale 'Con i Bambini'.

La delibera di un contributo ad una organizzazione (persona giuridica) nella quale un Consigliere rivesta una carica sociale determina l'astensione di quest'ultimo in sede di votazione.

Nell'ipotesi in cui l'organizzazione beneficiaria sia solo indirettamente rappresentata o legata ad un Consigliere, non è richiesta l'astensione di quest'ultimo.

È fatto divieto di avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui si è venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni all'interno di Con i Bambini.

I destinatari del Codice etico non possono essere beneficiari di omaggi o liberalità da parte di soggetti che intrattengono o potrebbero intrattenere rapporti con l'Impresa sociale 'Con i Bambini', salvo quelli che possono essere ricompresi nell'ambito delle usanze e nei limiti delle normali relazioni di cortesia, purché di presumibile valore di mercato non superiore a 200 euro.

## **5. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

### **5.1 PRINCIPI GENERALI**

Con i Bambini seleziona accuratamente i propri dipendenti e collaboratori, al fine di rispondere alle esigenze e alle aspettative dei propri interlocutori con figure di elevata professionalità.

Con i Bambini, inoltre, si adopera per creare una *governance* altamente qualificata, in grado di gestire e coordinare in modo ottimale le risorse umane e strumentali e i rapporti con l'esterno, in piena consonanza con lo spirito che distingue gli interventi di Con i Bambini sul territorio.

In tale ottica, le decisioni relative all'organizzazione interna e alla gestione di contributi devono essere improntate alla trasparenza e ai principi che stanno alla base della missione di Con i Bambini.

Il Direttore generale, i quadri direttivi, i dipendenti e i collaboratori devono a tal proposito conformarsi alle direttive stabilite.

Al fine di favorire la correttezza procedurale, tutte le attività che si svolgono in seno a Con i Bambini devono essere documentate adeguatamente in modo che siano tracciabili tutti i passaggi decisionali che le hanno motivate.

In particolare, tutti i dati contabili devono essere raccolti e registrati con la massima trasparenza e correttezza, nei termini e nei modi stabiliti dalla normativa che disciplina tale materia.

### **5.2 IL DIRETTORE GENERALE, I QUADRI DIRETTIVI, I DIPENDENTI E I COLLABORATORI**

I principi deontologici che animano il comportamento del Direttore generale, dei quadri direttivi, dei dipendenti e dei collaboratori sono:

- svolgimento delle proprie mansioni con trasparenza, correttezza, professionalità e lealtà, nel perseguimento corale degli obiettivi che Con i Bambini si è prefissata di raggiungere;
- osservanza delle norme di legge, delle norme dell'ordinamento giuridico che regola l'attività delle Fondazioni, delle norme contrattuali, delle norme del presente Codice etico, dei regolamenti e delle disposizioni emanati dagli organi di Con i Bambini;
- vigilanza sulle norme sopra elencate e segnalazione al proprio superiore di eventuali loro violazioni, senza che ciò possa in ogni caso comportare il rischio di ritorsione alcuna;
- denuncia al proprio superiore di eventuali irregolarità e disfunzioni in merito alle modalità di gestione dell'attività lavorativa, senza che ciò possa in ogni caso comportare il rischio di ritorsione alcuna;
- rispetto della riservatezza delle informazioni e dei dati dei quali vengono a conoscenza nell'espletamento della propria attività lavorativa;
- protezione e conservazione dei beni materiali e immateriali detenuti da Con i Bambini nel rispetto e nella promozione dei fini da essa perseguiti, e utilizzo responsabile delle risorse messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività;
- responsabilizzazione in merito alla sicurezza e all'igiene sul luogo di lavoro, al fine di garantire l'efficienza e l'ottimizzazione dell'utilizzo degli impianti e delle attrezzature e di prevenire i rischi di infortuni sul lavoro;
- rifiuto di qualunque atteggiamento che discrimini colleghi e collaboratori per ragioni politiche e sindacali, di fede religiosa, razziali, di lingua, di sesso, di età o handicap;
- rifiuto dello sfruttamento del nome e della reputazione di Con i Bambini a scopi privati e di atteggiamenti che possano compromettere l'immagine della stessa;
- divieto di portare fuori dai locali dell'Ente atti e documenti riservati o confidenziali se non per motivi strettamente connessi all'adempimento dei doveri professionali;
- divieto di eseguire ordini o attuare atti direttivi emanati da soggetto non competente e non legittimato. In tali casi, il dipendente e/o collaboratore deve dare immediata comunicazione dell'ordine o dell'atto

direttivo ricevuti al proprio responsabile o referente;

- divieto di elargire favori e beni materiali, sotto forma sia di prestazioni monetarie sia di regali di valore significativo, con il fine di ottenere trattamenti privilegiati;
- divieto di accettare favori e beni materiali, sotto forma sia di prestazioni monetarie sia di regali di valore significativo;
- obbligo di restituire eventuali regali di cui sia manifesta e inequivocabile la natura corruttrice o che eccedano, con il loro valore, le aspettative di un normale rapporto di cortesia e gratitudine;
- divieto di approfittare della propria posizione professionale per conseguire indebiti vantaggi a titolo personale;
- divieto di accogliere raccomandazioni e pressioni che interferiscano con il corretto funzionamento di Con i Bambini;
- obbligo di denunciare al proprio responsabile eventuali tentativi di corruzione, al fine di stroncare sul nascere comportamenti illeciti e difforni dallo spirito del presente Codice etico;
- sviluppo, con gli interlocutori esterni, di rapporti ispirati alla massima correttezza e imparzialità, nella più totale trasparenza, evitando comportamenti che possano avere effetti negativi sulla serenità di giudizio degli stessi.

### **5.3 I RAPPORTI GERARCHICI**

Ciascun responsabile di funzione nello svolgimento delle sue mansioni di organizzazione e di controllo rappresenta un punto di riferimento imprescindibile per i collaboratori che lavorano nella funzione e che sono pertanto sottoposti alla sua direzione. Nello specifico, il responsabile ha l'obbligo di:

- valutare accuratamente e in completa imparzialità i propri collaboratori sulla base delle loro capacità personali e delle loro competenze professionali;
- illustrare ai propri collaboratori in modo inequivocabile i compiti loro assegnati e prepararli al loro adempimento attraverso un'opportuna attività formativa accompagnata da periodiche valutazioni sull'andamento del lavoro;
- promuovere lo spirito di appartenenza di Con i Bambini, stimolando la motivazione personale di ciascun collaboratore a crescere professionalmente all'interno della stessa;
- tutelare l'integrità personale e professionale dei propri collaboratori da qualunque forma di indebita limitazione dell'espressione professionale e personale;
- rendere edotti i propri collaboratori delle norme di legge e dei principi del presente Codice etico e garantirne efficacemente l'applicazione, chiarendo che le violazioni rappresentano un eventuale inadempimento contrattuale e/o un illecito disciplinare, in conformità alle disposizioni vigenti;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore qualunque infrazione delle norme di legge o del presente Codice etico rilevata in prima persona o a lui pervenuta.

### **5.4 CONFLITTO DI INTERESSI**

Con i Bambini richiede che il Direttore generale, i quadri direttivi, i dipendenti ed i collaboratori non incorrano in conflitto di interessi, nell'espletamento delle proprie funzioni.

A titolo esemplificativo, si indicano alcune situazioni che possono determinare conflitto di interessi:

- assunzione di cariche sociali o svolgimento di attività lavorative di qualsiasi tipo presso Enti beneficiari e/o fornitori;
- assunzione di interessi economici e finanziari, da parte di detti soggetti o delle loro famiglie, in attività di

fornitori o Enti che intrattengono rapporti Con i Bambini, quale, a titolo di esempio, l'assunzione di partecipazioni qualificate, dirette o indirette, al capitale sociale di detti soggetti;

- accettazione di denaro da persone, associazioni o comunque Enti non commerciali, o aziende che sono o intendono entrare in rapporti con Con i Bambini.

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi o comunque a pregiudicare la capacità del Direttore generale, dei quadri direttivi, dei dipendenti e/o dei collaboratori di Con i Bambini di assumere decisioni nel migliore interesse di quest'ultima, deve essere immediatamente comunicata dal dirigente, dipendente o collaboratore al proprio responsabile o referente, e determina l'obbligo di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione, salvo espressa autorizzazione da parte dello stesso responsabile o referente.

In particolare, è fatto divieto di:

- avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui si è venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni all'interno di Con i Bambini;
- esercitare le funzioni avendo, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia all'imparzialità e all'indipendenza;
- assumere incarichi che coinvolgono interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali esistono rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti o organizzazioni con cui direttamente, o tramite il coniuge, abbiano causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o organizzazioni di cui siano tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui siano amministratore o dirigenti;
- adottare pareri, valutazioni tecniche e provvedimenti in caso di conflitto di interessi;
- intrattenere rapporti professionali esterni con soggetti nei confronti dei quali abbia un obbligo di neutralità e imparzialità e, fermo restando quanto dettato dalle norme contrattuali, da specifici regolamenti aziendali, assumere incarichi esterni in società i cui interessi siano direttamente o anche solo potenzialmente contrastanti o interferenti con quelli di Con i Bambini.

Inoltre, i destinatari del Codice etico non possono essere beneficiari di omaggi o liberalità da parte di soggetti che intrattengono o potrebbero intrattenere rapporti con l'Impresa sociale 'Con i Bambini', salvo quelli che possono essere ricompresi nell'ambito delle usanze e nei limiti delle normali relazioni di cortesia, purché di modico valore.

Prima di accettare un incarico di consulenza, di direzione, amministrazione o altro incarico in favore di altro soggetto, oppure nel caso in cui si verifichi una situazione che possa determinare un conflitto di interessi, ciascun dirigente, dipendente o collaboratore è tenuto a darne comunicazione al proprio responsabile o referente che sottoporrà, se necessario, il caso all'Organismo di vigilanza.

## **6. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE CONTABILE**

Con i Bambini, nello svolgimento delle attività si conforma ai principi di trasparenza contabile improntati su verità, accuratezza e completezza dell'informazione.

Ciascun collaboratore è tenuto a operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità, nel rispetto delle norme di legge e dei Protocolli di prevenzione allegati al Modello di organizzazione gestione e controllo adottato dalla Società.

Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire: l'agevole registrazione contabile; l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità; la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Ciascuna registrazione deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. È compito di ogni collaboratore far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici.

Chiunque tra il personale di Con i Bambini venisse a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, è tenuto a riferire i fatti con le modalità previste nella specifica procedura.

## 7. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DEL PERSONALE

Con i Bambini tutela l'integrità morale e fisica del personale garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

La Società tutela i lavoratori da atti di violenza psicologica e da ogni comportamento vessatorio, contrastando qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze, compresi atteggiamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona.

Nelle relazioni di lavoro sono vietate molestie sessuali o atteggiamenti riconducibili a pratiche di mobbing. Per molestia sessuale si intende ogni atto o comportamento, anche verbale, a connotazione sessuale o comunque basato sul sesso, che sia indesiderato e che, di per sé, ovvero per la sua insistenza, sia percepibile come arrecante offesa alla dignità e libertà della persona che lo subisce, o sia suscettibile di creare un clima di intimidazione nei suoi confronti.

Per mobbing si intendono tutti quei comportamenti discriminatori e vessatori posti in essere sistematicamente nei confronti di lavoratori da superiori o colleghi.

### • **Selezione del personale e assunzione**

La selezione del personale è effettuata in accordo alle reali esigenze aziendali e sulla base di requisiti di professionalità specifica rispetto all'incarico o alle mansioni, con le modalità previste dalle procedure interne, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

L'Area, o il soggetto aziendale, delegata alla selezione del personale, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta ogni opportuna misura per evitare favoritismi, nepotismi, forme di clientelismo. Allo scopo di garantire trasparenza e parità di trattamento nella selezione del personale, nonché di evitare indebite pressioni, la predetta Area verifica la sussistenza di potenziali situazioni in grado di esporre Con i Bambini all'influenza del candidato o dell'Ente di provenienza e da cui la Società stessa o i suoi soggetti apicali potrebbero attendersi apparenti vantaggi.

Il personale addetto alle selezioni è tenuto a dichiarare la presenza, tra i candidati, di propri parenti o consanguinei e astenersi dall'attività. Allo stesso tempo, all'avvio della fase di selezione, i candidati devono comunicare potenziali situazioni di conflitto di interesse con Con i Bambini in cui possono essere coinvolti.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ciascun dipendente riceve accurate informazioni inerenti le caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere; gli elementi normativi e retributivi, come regolati dal Contratto collettivo nazionale di lavoro applicato e dai contratti aziendali; le norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa. Riceve inoltre una copia del Codice etico che sottoscrive per accettazione.

### • **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa.

Tali informazioni sono presentate al collaboratore in modo che l'accettazione dell'incarico sia basata su un'effettiva comprensione delle stesse.

### • **Gestione del personale**

Con i Bambini evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del personale, sia essa riferita al genere, all'orientamento sessuale, alla nazionalità, allo stato di salute, alla diversa abilità, alla nazionalità, alle credenze religiose e alle opinioni politiche.

## **8. PRINCIPI DI CONDOTTA NELLA GESTIONE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI**

I beni materiali di Con i Bambini, quali ad esempio linee telefoniche, hardware e software, Internet e Intranet, autovetture, etc., devono essere utilizzati nel rispetto della normativa vigente e come strumenti coadiuvanti unicamente l'attività lavorativa che si svolge per conto di Con i Bambini.

È pertanto vietato servirsi dei suddetti beni per scopi personali o nel perseguimento di obiettivi che contrastino con le norme di legge o con i fini istituzionali di Con i Bambini o che comportino rallentamenti operativi.

### **8.1 LA REGOLAMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI**

Con i Bambini mette a disposizione dei propri dipendenti e collaboratori una dotazione informatica costituita da personal computer, notebook, stampanti, software, servizi di Internet per favorire l'esecuzione dei lavori loro affidati.

I dipendenti e collaboratori di Con i Bambini devono servirsi di tale strumentazione in modo tale da salvaguardarne la funzionalità e l'integrità, segnalando eventuali malfunzionamenti.

I programmi possono essere installati sulla rete di Con i Bambini o sui singoli personal computer unicamente da personale e/o tecnici autorizzati.

È vietato ai dipendenti e collaboratori:

- installare programmi non autorizzati e/o privi di regolare licenza, al fine di evitare non solo il rischio di diffondere virus informatici, ma anche le sanzioni a carico di Con i Bambini previste per le violazioni del diritto d'autore;
- scaricare programmi messi a disposizione da Internet senza specifica autorizzazione;
- effettuare collegamenti Internet in modalità diversa rispetto all'utilizzo della rete preposta allo scopo, al fine di salvaguardare la sicurezza dell'intero sistema informatico di Con i Bambini;
- utilizzare la propria casella di posta elettronica per trasmettere documenti riservati al di fuori della rete informatica aziendale, ciò al fine di garantire la sicurezza e la privacy delle informazioni trattate.

Con i Bambini è autorizzata a esaminare, nel rispetto delle norme che disciplinano tale materia, le condizioni di impiego e di mantenimento dei personal computer, notebook, palmari, telefoni cellulari dati in dotazione ai propri dipendenti e collaboratori, e si riserva la facoltà di supervisionare i siti Internet ai quali accedono questi ultimi. Con i Bambini non può essere ritenuta responsabile di eventuali applicazioni e file presenti sui personal computer dei propri dipendenti e collaboratori per i quali non sia stata concessa esplicita autorizzazione da parte del Direttore generale.

### **8.2 LA SICUREZZA DEI SISTEMI INFORMATICI**

Con i Bambini, al fine di tutelare la riservatezza e la sicurezza dei dati in suo possesso, dota i propri sistemi informatici di appositi accorgimenti atti a impedire la libera circolazione delle informazioni o un impiego non appropriato delle stesse.

A tal fine, a ciascun dipendente e collaboratore vengono attribuiti un identificativo e una password personalizzati e viene consentito l'accesso a determinati programmi e file unicamente in considerazione delle mansioni svolte.

I dipendenti e i collaboratori sono tenuti alla segretezza del loro identificativo e della loro password: devono pertanto evitare di divulgare tali dati e devono modificare regolarmente la loro password; non devono lasciare la propria postazione di lavoro senza aver preso tutte le cautele necessarie a impedire che informazioni riservate possano essere visualizzate da soggetti non autorizzati.

## **9. PRINCIPI DI CONDOTTA CON GLI STAKEHOLDERS**

### **9.1 LA POLITICA INFORMATIVA**

Con i Bambini applica una politica di trasparenza e di esaustività nell'ambito delle informazioni riguardanti le modalità di accesso ai contributi da essa erogati a vantaggio di Enti o Istituzioni che possano farne richiesta, in modo tale che siano di pubblica conoscenza, anche attraverso l'impiego dei mass media, i requisiti necessari e i criteri di selezione.

In seno a Con i Bambini opera la funzione di Comunicazione e relazioni esterne deputata, tra gli altri compiti, alla gestione delle relazioni con i mass media, seguendo le direttive a tal proposito specificamente indicate.

Anche nell'ambito della comunicazione Con i Bambini si attiene ai principi di correttezza e veridicità che animano la sua missione, e si premura di garantire la completezza e la precisione delle dichiarazioni rilasciate.

### **9.2 IL RAPPORTO CON I BENEFICIARI**

Conformemente a quanto stabilito dallo Statuto e dalle norme legislative vigenti, Con i Bambini gestisce i contributi finalizzati a contrastare la povertà educativa minorile, la cui erogazione viene poi eseguita dall'Acri, così come previsto dal Protocollo d'intesa del 29 aprile 2016.

L'assegnazione dei suddetti contributi da parte di Con i Bambini è preceduta da una selezione dei progetti e delle iniziative da finanziare, allo scopo di assicurare la trasparenza dell'attività, la motivazione delle scelte, nonché la migliore utilizzazione delle risorse e l'efficacia degli interventi.

È esclusa l'assegnazione a favore di Enti con fini di lucro o di imprese di qualsiasi natura (ad eccezione delle imprese strumentali e delle cooperative sociali di cui alla Legge 8 novembre 1991, n. 381), di partiti o movimenti politici e/o di organizzazioni sindacali, di patronato o di categoria per quanto attiene l'ordinaria loro attività di gestione, nonché a favore di soggetti che perseguono finalità incompatibili con quelle di Con i Bambini; non sono inoltre ammesse erogazioni dirette a favore di persone fisiche.

Affinché i contributi erogati dall'Acri vengano impiegati in modo coerente alla richiesta presentata dal beneficiario, Con i Bambini supervisiona le varie fasi dell'avanzamento dei lavori, accertando che vengano realizzati gli obiettivi stabiliti dal progetto nel rispetto della tempistica prospettata.

### **9.3 IL RAPPORTO CON I FORNITORI E I PARTNER**

Con i Bambini adotta unicamente criteri di comprovata convenienza nella scelta dei propri fornitori e partner, accertandosi che questi posseggano tutti i requisiti conformi non solo alle esigenze di efficienza e competenza, ma anche ai principi che ispirano il presente Codice etico.

Nella selezione dei fornitori di beni e servizi e dei partner, Con i Bambini si attiene ai seguenti principi:

- non avvalersi di fornitori e/o partner di cui si abbia notizia fondata di collegamenti, diretti o indiretti, ad organizzazioni di natura criminosa e illecita;
- accertarsi che i propri fornitori e interlocutori siano in grado di prestare un servizio di qualità, nel rispetto della tempistica fissata da Con i Bambini e con prezzi competitivi;
- accordare pari opportunità a ciascun interlocutore e fornitore che concorra alla somministrazione dei beni e dei servizi richiesti da Con i Bambini, affinché nella scelta finale non intervengano criteri discriminatori o preferenze personali, ma solo valutazioni imparziali basate sull'effettivo possesso dei requisiti necessari all'espletamento dell'opera;
- evitare, a qualunque grado e livello, l'insorgenza di conflitti di interesse che pregiudichino la trasparenza e la correttezza che devono sempre improntare l'agire di Con i Bambini;
- evitare, a qualunque grado e livello, che si verifichi un interscambio inopportuno di favori e regali, al fine di non inficiare la trasparenza e la correttezza dei rapporti che Con i Bambini intrattiene con i propri fornitori e partner;

- osservare i principi di trasparenza e completezza di informazione nella corrispondenza verso i fornitori;
- evitare condizionamenti da terzi estranei a Con i Bambini per l'assunzione di decisioni e/o l'esecuzione di atti relativi alla propria attività lavorativa;
- sensibilizzare i fornitori al rispetto del Codice etico di Con i Bambini;
- istituire apposite e regolari procedure per l'acquisizione di beni e servizi sulla base di Regolamenti adottati.

## **10. PRINCIPI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Con i Bambini intrattiene con la Pubblica Amministrazione rapporti improntati alla massima trasparenza, correttezza e collaborazione, nel rispetto dei ruoli e delle funzioni ricoperte da ciascuno.

A tal fine Con i Bambini vieta ogni comportamento che possa a qualunque titolo comportare, direttamente od indirettamente, l'offerta di somme di denaro o di altri mezzi di pagamento a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio al fine di influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri.

Tali prescrizioni non possono in ogni caso venire eluse ricorrendo a forme diverse di contribuzione che, sotto veste di sponsorizzazione, incarichi e consulenze, pubblicità, etc., abbiano le stesse vietate finalità.

Risultano comunque consentiti, esclusivamente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e purché di modico valore, omaggi e forme di ospitalità, compiuti dai destinatari del Codice etico verso pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, sempre che non siano tali da poter compromettere l'integrità e la reputazione di Con i Bambini e/o influenzare l'autonomia di giudizio degli stessi destinatari. Tali atti dovranno in ogni caso venire comunicati al previsto Organismo di vigilanza.

Allo stesso modo, i destinatari del Codice etico possono essere beneficiari di omaggi, liberalità o trattamenti di favore da parte di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, esclusivamente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e purché di modico valore. Tali atti dovranno in ogni caso venire anch'essi comunicati al previsto Organismo di vigilanza.

Inoltre nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, la Società non dovrà farsi rappresentare da un consulente o da un soggetto terzo, quando si possano creare conflitti di interesse.

Con i Bambini si impegna a dare piena e scrupolosa osservanza alle regole dettate dalle Autorità per il rispetto della normativa vigente nei settori connessi con la propria attività.

Con i Bambini non nega, nasconde o ritarda alcuna informazione richiesta dalle Autorità nelle loro funzioni di vigilanza ispettiva e collabora attivamente con il proprio personale nel corso delle procedure istruttorie.

Per garantire la massima trasparenza, Con i Bambini si impegna a non trovarsi con dipendenti di qualsiasi *Authority* in situazioni di conflitto di interessi.

## **11. PRIVACY E INFORMAZIONI PRIVILEGIATE**

### **11.1 LE INFORMAZIONI RISERVATE E PRIVILEGIATE**

Con i Bambini tratta con la massima riservatezza tutti i dati e le informazioni che entrano in suo possesso, conformemente a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di privacy.

I dati e le informazioni sui quali vige il divieto di comunicazione a terzi e di divulgazione sono tutti quelli riguardanti l'organizzazione interna e la gestione dei beni materiali e immateriali di Con i Bambini, le procedure giudiziali e amministrative che la coinvolgono.

Il personale e gli organi di Con i Bambini non sono pertanto autorizzati a usare a titolo personale, né a vantaggio di Con i Bambini, né a riferire a terzi tali informazioni privilegiate.

### **11.2 IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali in possesso di Con i Bambini, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge n. 675/96, devono essere sempre trattati in modo lecito e corretto, nel rispetto dei principi che tutelano la privacy delle persone o di altri soggetti.

In nessun caso Con i Bambini utilizza o cede ad altro titolare, per scopi storici, di ricerca scientifica e di statistica, o a fini promozionali, i dati personali raccolti.

I dipendenti e i collaboratori di Con i Bambini sono pertanto tenuti a:

- raccogliere i dati per scopi determinati, espliciti e legittimi; tali dati non possono essere pertanto utilizzati in operazioni non compatibili con gli scopi precedentemente identificati
- registrare i dati in modo esatto e aggiornarli all'occorrenza;
- verificare che i dati siano pertinenti e completi e che non eccedano rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
- conservare i dati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati;
- informare l'interessato in merito alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati e alla natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati stessi;
- custodire e controllare accuratamente i dati al fine di non incorrere nel rischio di distruggerli o perderli, anche accidentalmente;
- consultare solo gli atti e i fascicoli ai quali sono autorizzati ad accedere e utilizzarli conformemente ai doveri d'ufficio;
- interdire l'accesso non autorizzato ai dati e il loro trattamento illecito o non conforme alle finalità della loro raccolta;
- distruggere i dati nel caso in cui vengano meno le ragioni della loro conservazione e del loro utilizzo, o nel caso in cui venga ritirata l'autorizzazione al loro trattamento.

## **12. LINEE GUIDA DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO**

### **12.1 DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO**

Il presente Codice etico, in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs 231/2001, vieta ogni comportamento criminoso che possa compromettere civilisticamente e penalmente Con i Bambini.

Con i Bambini è tenuta a rendere edotti i propri organi, il proprio personale e collaboratori, nonché i propri fornitori e gli Enti che beneficiano delle sue erogazioni, sulle norme e sulle disposizioni contenute nel presente Codice etico, applicando le sanzioni previste dalla normativa vigente in caso di violazioni delle stesse.

I quadri direttivi, dipendenti e collaboratori di Con i Bambini possono fare riferimento al loro diretto responsabile o al Direttore generale per ottenere chiarimenti in merito al presente Codice etico o per denunciarne la sua eventuale violazione.

Per qualsiasi informazione relativa all'osservanza e all'attuazione del presente Codice etico, gli organi, il Direttore generale, i quadri direttivi, i dipendenti, i collaboratori, i fornitori e gli Enti beneficiari possono contattare l'Organismo di vigilanza al seguente indirizzo mail: [organismodivigilanza@conibambini.org](mailto:organismodivigilanza@conibambini.org)

### **12.2 LE VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**

Con i Bambini considera perseguibili e punibili tutti quei comportamenti che contravvengano a quanto stabilito dal presente Codice etico e commisura le sanzioni alla portata della trasgressione e alla ripercussione che questa può avere sulla reputazione di Con i Bambini stessa.

Nel caso in cui venga accertata la violazione del presente Codice etico da parte di un membro del Consiglio di amministrazione o del Collegio sindacale, il Direttore generale e l'Organismo di vigilanza devono immediatamente riferirlo al Consiglio ed al Collegio sindacale.

Il Consiglio competente delibera in proposito, a seguito di una votazione segreta dalla quale è ovviamente escluso il membro sotto esame.

Qualora a violare le norme del presente Codice etico sia un dipendente di Con i Bambini, i provvedimenti e le relative sanzioni disciplinari saranno in ogni caso adottati nel pieno rispetto della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva.

Se fornitori di beni e servizi, percettori di contributi e in generale terze parti stipulanti contratti con Con i Bambini dovessero tenere comportamenti incompatibili con il presente Codice etico, Con i Bambini avrà facoltà di risolvere il contratto e di esigere unrisarcimento per i danni che eventualmente le venissero arrecati.